

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Константиновский техникум агроветтехнологий и управления (КСХТ)»

РАССМОТРЕНО

на заседании методического совета
протокол № 1 от 28.08 2015 г.
председатель методического совета
О. М. Ковалева О.М. Ковалева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО
«КТАУ (КСХТ)»
О. И. Григоренко
Приказ № 1 от 28.08 2015 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка студенческого общежития
ГБПОУ РО «Константиновский техникум агроветтехнологий и
управления (КСХТ)»

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Константиновский техникум агроветтехнологий и управления (КСХТ)» (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства Российской Федерации, Примерных правил внутреннего распорядка студенческого общежития, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации 10 июля 2007 г., Устава техникума, утвержденного Министерством общего и профессионального образования Ростовской области 20 января 2012 г., зарегистрированного в Межрайонной ИФНС России по Ростовской области 01 февраля 2012 г.
- 1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Константиновский техникум агроветтехнологий и управления (КСХТ)» (далее – техникум), выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии техникума, а также иных лиц, находящихся в общежитии.
- 1.3. Жилые помещения предназначенные для временного проживания и размещения:
- Обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения на период обучения;
 - Обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии свободных мест;
 - Абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний.
- 1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.
- 1.5. Правила действуют без ограничения срока. Изменения и дополнения в Правила вносятся в порядке, действующего законодательства.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие.

- 2.1. Размещение обучающихся в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм.

В соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН 42-121-4719-88 п.3.6) жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 м площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации). Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие производится администрацией техникума и оформляется приказом директора техникума.

- 2.2. Вселяющийся в общежитие обязан лично представить коменданту общежития следующие документы:
- заявление о вселении установленного образца с визой директора техникума либо заместителя директора по воспитательной работе;

• паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и гражданство;
Первоочередным правом на размещение в общежитии пользуются студенты, обучающиеся в техникуме на очной форме обучения за счет средств государственного бюджета из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей-инвалидов;
- детей из многодетных семей, неполных семей и семей одиноких матерей;
- детей из малообеспеченных и неблагополучных семей;
- детей, в семье которых родители-инвалиды и родители-пенсионеры;
- детей-беженцев и вынужденных переселенцев, имеющих соответствующий статус и подтверждающие документы.

2.3. Вселение в общежитие осуществляется на основании приказа директора техникума и договора найма жилого помещения.

Договор найма жилого помещения заключается на один год. Срок действия договора найма жилого помещения продлевается по соглашению сторон путем подписания дополнительного соглашения.

Договор найма жилого помещения оформляется комендантом общежития в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у проживающего, другой — у коменданта общежития.

Заселяющийся обязан занять выделенное ему жилое помещение не позднее 3 дней с момента заключения договора найма жилого помещения. Пустующее в течение 14 дней жилое помещение может служить основанием для досрочного расторжения договора найма жилого помещения.

2.4. Переселение проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую осуществляется по согласованию с комендантом общежития и заместителем директора по воспитательной работе и по письменному заявлению студента.

2.5. Переселение проживающих в изолятор (при наличии) в случае острого заболевания на основании рекомендаций врачей осуществляется по согласованию с комендантом общежития и заместителем директора по воспитательной работе по письменному заявлению студента.

2.6. Предоставление места в общежитии семейным студентам осуществляется на основании принятого администрацией техникума решения, исходя из имеющегося жилищного фонда.

2.7. При заселении в общежитие студенты и иные проживающие должны быть ознакомлены (под подпись) с настоящими Правилами, инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития техникума и пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится комендантом общежития.

2.8. Имущество общежития выдается под личную расписку каждому проживающему. Материальная ответственность за целостность и

сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество. В случае поломки, утери или порчи имущества проживающими, они должны восстановить его за свой счет. Техникум и администрация общежития не несут ответственность за сохранность личного имущества проживающего.

2.9. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Все процедуры по постановке на регистрационный учет проживающих в общежитии и снятие их с регистрационного учета осуществляет паспортист техникума, за исключением студентов из числа иностранных граждан. Постановкой на миграционный учет студентов — иностранных граждан, проживающих в общежитии, занимается отдел международных связей.

3. Порядок пропуска в общежитие

3.1. При входе в общежитие и выходе из него, проживающие, отмечаются у вахтера:

- в журнале посещений вахтер записывает сведения о приглашенных лицах.

3.2. Вход приглашенных лиц в общежитие разрешается только с 8:00 до 17:00 часов. Время посещения может быть ограничено в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам на основании распоряжения администрации техникума.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных лиц и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий в общежитии, к которому приходили указанные лица.

Оставлять на ночь приглашенных лиц (в том числе родителей и родственников) можно только в исключительных случаях с письменного разрешения коменданта общежития и с согласия всех проживающих в данной комнате.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии согласия коменданта общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация коменданта общежития в специальном журнале и при необходимости проверка работы сотрудниками службы заместителя директора по обеспечению безопасности и административно-хозяйственной работе.

4. Права проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок действия договора найма жилого помещения при условии выполнения требований настоящих Правил;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить администрации техникума и руководству общежития предложения по совершенствованию условий проживания в общежитии;

- расторгать досрочно договор найма жилого помещения при условии оплаты техникуму всех фактически понесенных им расходов;

- обращаться к руководству общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- производить косметический ремонт в занимаемой комнате по мере необходимости, по своей инициативе;

- переселяться на основании письменного заявления с согласия коменданта общежития в другое жилое помещение общежития;

- избирать старост этажей и членов Студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

5. Обязанности проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;

- строго соблюдать настоящие Правила, инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития техникума, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности, инструкцию о пропускном режиме и иные локальные нормативные акты техникума;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

- при смене паспорта (возраст 20 лет, изменение фамилии и т.д.) пройти перерегистрацию с заключением нового договора найма жилого помещения в течение трех рабочих дней с момента получения нового паспорта;

- принимать посетителей в отведенное администрацией техникума время;

- своевременно вносить плату за проживание в общежитии в установленных размерах до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать требования администрации техникума во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования: ежедневно производить уборку своих жилых комнат и выносить мусор в специально оборудованные места. Производить уборку на кухне согласно утвержденному графику дежурств, проживающих в общежитии с применением моющих средств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения;

- при выбытии из общежития, включая отъезд на каникулы, производственную практику, в отпуск и т.п. на срок более 3 дней, предупредить за день коменданта общежития, а в день отъезда сдать ключи от комнаты на вахту;

- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией техникума и/или руководством общежития с целью контроля соблюдения настоящих Правил, графика и качества уборки жилых комнат, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ, в том числе по дезинсекции помещений общежития;

- обеспечивать сохранность и не нарушать работу смонтированных систем противопожарной защиты;

- участвовать в работе по благоустройству и озеленению территории, по проведению генеральных уборок помещений общего пользования (коридоры, кухни, умывальные комнаты) общежития и прилегающей территории;

- сдать заведующему общежитием экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка. Переделка замков или их замена производится только с разрешения коменданта общежития;

- при отчислении из техникума (в том числе и по его окончании), а также при оформлении студентом академического отпуска сдать полученные в личное пользование оборудование и инвентарь в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- оставлять приглашенных лиц на ночь в общежитии без письменного разрешения коменданта общежития и согласия всех проживающих в данной комнате;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, проносить, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, а также хранить, употреблять, продавать наркотические средства;

- нецензурно выражаться;

- хранить взрывчатые, химически опасные вещества, огнестрельное оружие;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- передавать ключ от комнаты другим лицам;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях и на территории общежития;
- пользоваться в жилых комнатах электроплитками и самодельными обогревателями;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся. С 22:00 до 7:00 часов пользование телевизорами и другой звукопроизводящей аппаратурой допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения коменданта общежития;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- содержать в комнате животных;
- совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к проживающим и работникам общежития;
- препятствовать администрации техникума и/или руководству общежития в осуществлении рейдов по соблюдению проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования общежития;
- совершать действия, влекущие за собой причинение вреда здоровью другого человека: вымогательство, присвоение чужого имущества, издевательства, причинение телесных повреждений;
- любые действия унижающие честь и достоинство других студентов проявление «дедовщины», провоцирующие личную неприязнь и напряженную обстановку в общежитии, подстрекательство.

5.4. Во избежание несчастных случаев в общежитиях строго запрещается:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон ;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вывешивать из окон пакеты, сумки.

6. Права и обязанности техникума

6.1. Администрация техникума имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- контролировать выполнение проживающими настоящих Правил;
- принимать решение о вселении, выселении и переселении проживающих из одной комнаты в другую.

6.2 Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии при наличии свободных жилых помещений;

- информировать при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать и выполнять договоры найма жилого помещения с обучающимися;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать совету самоуправления студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и прилегающей территории;
- обеспечивать в общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- контролировать соблюдение проживающими правил пожарной безопасности.

6.3. Комендант общежития имеет право:

- вносить на рассмотрение заместителя директора по обеспечению безопасности и по административно-хозяйственной работе предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- доступа в любые помещения, в том числе жилые помещения общежитий;

- проводить переселение в случае острого заболевания проживающих в изоляторы на основании рекомендации врачей и по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе.

6.4. Комендант общежития обязан:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
- вселять обучающихся в общежитие на основании распоряжения директора техникума для заселения в общежитие, договора найма жилого помещения и документа, удостоверяющего личность;
- контролировать предоставление проживающими документов, необходимых для регистрации по месту пребывания паспортисту;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- обеспечивать сохранность документации, сопровождающей деятельность общежития;
- осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- контролировать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- оперативно оповещать соответствующие службы о неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- содействовать совету самоуправления студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления, улучшении условий проживания студентов, их быта и отдыха;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- проводить первичный (при вселении в общежитие), повторные (не реже 1 раза в полугодие) инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности с проживающими;
- принимать меры и контролировать соблюдение проживающими настоящих Правил, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития техникума, правил охраны труда, санитарных норм и правил;
- выявлять нарушителей настоящих Правил и своевременно доводить информацию до сведения администрации техникума.

6.5. Воспитатель имеет право:

- вносить на рассмотрение заместителя директора по воспитательной работе предложения о поощрении либо применении дисциплинарных взысканий в отношении студентов, проживающих в общежитии;
- принимать участие в проведении административно-общественного контроля за санитарно-гигиеническим состоянием общежития, состоянием

охраны труда и пожарной безопасности в студенческом общежитии техникума;

- сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках и вносить предложения по их устранению.

6.6. Воспитатель обязан:

- координировать и контролировать выполнение проживающими настоящих Правил;

- выявлять факты нарушения настоящих Правил;

- готовить материалы и документы о фактах нарушения настоящих Правил и своевременно направлять их директору техникума для рассмотрения;

- контролировать предоставление проживающими документов, необходимых для регистрации по месту пребывания, паспортисту;

- содействовать развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры студентов;

- организовывать совместно с советом самоуправления студенческого общежития вечера, праздники, походы, экскурсии, поддерживать социально значимые инициативы студентов в сфере их свободного времени, досуга и развлечений;

- координировать и контролировать работу совета самоуправления студенческого общежития;

- участвовать в нормативно-правовом информировании проживающих по вопросам, касающимся студенческого общежития техникума.

6.7. Вахтер общежития обязан:

- контролировать выполнение студентами, проживающими в общежитии техникума, инструкции по организации контрольно-пропускного режима;

- не допускать кражи и хищения в общежитии;

- вести контроль и учет посещения общежития лицами, не проживающими в нем, и вести запись о посетителях в журнале установленной формы;

- контролировать внос в общежитие или вынос из него материальных ценностей;

- осуществлять контроль за выполнением мер противопожарной безопасности, при необходимости контролировать работоспособность коммуникаций электро-, водо-, теплоснабжения, в случае аварий сообщать заместителю директора по обеспечению безопасности и административно-хозяйственной работе;

- для предотвращения административного или уголовного правонарушения вызвать сотрудников полиции;

- сообщать руководству о нарушении студентами, проживающими в общежитии, а также приглашенными лицами Правил внутреннего распорядка студенческого общежития техникума.

7. Органы управления общежитием

7.1. Для представления интересов проживающих в общежитии создается выборный орган — Совет самоуправления студенческого общежития.

Состав, порядок и основные направления деятельности Совета самоуправления студенческого общежития определяются соответствующим Положением, утвержденным решением Совета техникума.

Совет самоуправления студенческого общежития:

- координирует деятельность старост этажей;
- организует работу по самообслуживанию проживающих в общежитии;
- созывает по мере необходимости общие собрания по вопросам быта и отдыха;
- привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;
- помогает коменданту общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- организует совместно с воспитателем и педагогом-организатором проведение культурно-массовой работы, проводит смотры-конкурсы на лучший этаж, комнату;
- своевременно в установленном порядке рассматривает все заявления и обращения проживающих;
- проводит работу, направленную на повышение сознательности проживающих, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу общежития, укрепление дисциплины и правопорядка в общежитии;
- заслушивает на своих заседаниях объяснения проживающего, допустившего малозначительные нарушения настоящих Правил и принимает решение о вынесении общественного порицания;
- вносит в установленном порядке администрации техникума предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении студентов, проживающих в общежитии.

7.2. На каждом этаже общежития избирается староста.

Староста этажа:

- обеспечивает соблюдение проживающими настоящих Правил, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития техникума, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- участвует в составлении графика дежурств и контролирует его выполнение;
- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанием этажа в чистоте и порядке;
- проводит работу по предотвращению конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими, и любых форм нарушений настоящих Правил;
- обеспечивает исполнение решений совета самоуправления студенческого общежития, Совета профилактики правонарушений в студенческом общежитии техникума (далее — Совет профилактики) на

8 Ответственность проживающих в общежитии

8.1. За противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение (дисциплинарный проступок) проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития с расторжением договора найма жилого помещения;
- отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения.

8.2. Дисциплинарное взыскание за совершение проживающим дисциплинарного проступка применяется в порядке и по основаниям установленным Порядком применения дисциплинарных взысканий за нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка студенческого общежития техникума.

8.3. Проживающие несут ответственность:

- за порчу, присвоение или хищение имущества в соответствии с гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;
- за нарушение правил регистрационного учета в соответствии с административным законодательством Российской Федерации;
- за несоблюдение правил противопожарного режима, охраны труда, санитарных норм и правил в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за сохранность смонтированных систем противопожарной защиты — в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Выселение проживающих из общежития

9.1. Основанием для выселения проживающих из общежития является:

- совершение проживающим грубого или систематического дисциплинарного проступка;
- досрочное расторжение договора найма жилого помещения по личному заявлению проживающего;
- отчисление проживающего из техникума;
- иные случаи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. К грубым дисциплинарным проступкам относятся:

- оскорбительные действия в отношении работников техникума, в том числе работников общежития;
- появление в общежитии в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения;
- потребление (распитие), пронос и хранение спиртных и других напитков, изготавливаемых на их основе;
- хранение, распространение и употребление наркотических веществ;

- хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия;
- несоблюдение требований администрации техникума во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;
- курение в общежитии;
- невыполнение графика дежурств по уборке мест общего пользования;
- выброс мусора из окон;
- порча имущества техникума;
- нарушение правил регистрационного учета;
- совершение действий, влекущих за собой причинение вреда здоровью другого человека.

9.3. Систематическим считается дисциплинарный проступок, который проживающий совершил повторно в течение года. Систематическое нарушение проживающим настоящих Правил должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных или общественных взысканий, примененных к проживающему (приказ о наложении дисциплинарного взыскания, решение совета студенческого самоуправления общежития техникума о вынесении общественного порицания).

9.4. Вопрос о выселении проживающих из общежития за совершение грубого или систематического дисциплинарного проступка рассматривается директором техникума с учетом мнения совета самоуправления студенческого общежития, администрации общежития.

9.5. Договор найма жилого помещения может быть расторгнут досрочно по следующим основаниям:

- использование проживающим жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающим и (или) иными лицами, за действия которых он отвечает;
- систематическое нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесение проживающим платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отчисление обучающегося из техникума по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами техникума;
- личное заявление проживающего;
- отсутствие проживающего в общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения коменданта общежития об отсутствии более двух месяцев;
- смерть проживающего;
- незаселение в общежитие в течение 14 дней с момента заключения договора найма жилого помещения.

9.6. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума.

9.7. При выселении из общежития проживающие обязаны освободить общежитие в трехдневный срок. По истечении трехдневного срока у проживающего изымается ключ от комнаты.

9.8. Проживающий в течение трех дней с момента издания приказа о выселении обязан:

- сдать коменданту общежития все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб;
- внести плату за проживание на момент выселения;
- освободить комнату от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту общежития в надлежащем состоянии;
- сдать пропуск и ключ от комнаты коменданту общежития;
- сняться с регистрационного учета.

10. Плата за проживание в общежитии

10.1. Плата за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области и утверждается приказом директора техникума.

10.2. Плата за пользование общежитием взимается со студентов, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за всё время их проживания и период каникул.

10.3. Плата за пользование общежитием с семейных студентов и взимается по нормам, установленным для студентов за число мест в занимаемой семьей комнате.

10.4. Студенты, находящиеся на полном государственном обеспечении из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов I и II группы, освобождаются от платы за проживание в общежитии.

10.5. Плата за проживание в общежитии производится путем наличного платежа через кассу техникума или в безналичной форме путем внесения на расчетный счет техникума.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора техникума.

11.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором техникума с учетом мнения совета самоуправления студенческого общежития и вводятся в действие приказом директора техникума.