

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Константиновский техникум агроветтехнологий и управления (КСХТ)»

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)»
протокол № __ от _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)»
_____ О.И. Григоренко
Приказ № 49-0 от 30.08.2021

РАССМОТРЕНО

Принято с учетом мнения Совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
протокол № __ от _____

Принято с учетом мнения Совета
самоуправления обучающихся
протокол № __ от _____

Принято с учетом мнения профсоюзного
комитета протокол № __ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между
участниками
образовательных отношений
ГБПОУ РО «Константиновский техникум агроветтехнологий и
управления (КСХТ)»

1. Настоящие положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ РО «Константиновский техникум агроветтехнологий и управления (КСХТ) - далее (техникум) (далее - Комиссия).

2. Комиссия создаётся в соответствии со статьёй 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273 -ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ № 185 от 15. 03.2013 г «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом техникума, в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе:

- в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов техникума;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- незаконного отказа в зачислении в техникум, воспрепятствования доступности образования;
- предоставления образовательных услуг, не соответствующих требованиям;
- нарушения прав обучающихся на представление им в бесплатное пользование учебников и другой учебной литературы;
- нарушения санитарных правил и нормативов организации образовательного процесса, питания и отдыха обучающихся, нарушение требований к обеспечению безопасности в техникуме,
- привлечения обучающихся к труду, не предусмотренному образовательными программами, без их согласия;
- применения методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- унижение чести, достоинства и деловой репутации участников образовательных отношений, нарушения их имущественных прав;
- отсутствия в техникуме локальных актов, регулирующих реализацию образовательных программ;
- отсутствия (недостатка) объективности в оценивании знаний и учебных ФГОС;

- достижений обучающихся;
- несоблюдения требований о защите персональных данных обучающихся и их законных представителей;
- несвоевременного оказания помощи обучающимся, пострадавшим во время образовательного процесса, сокрытия случаев причинения вреда здоровью обучающихся.

3. Комиссия создаётся в составе 6 человек из равного числа представителей;
- 2 родителя (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
 - 2 представителя Совета студенческого самоуправления;
 - 2 представителя педагогических работников техникума.

Сформированный состав Комиссии объявляется Приказом директора техникума.

4. Срок полномочий Комиссии составляет один год

5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из техникума обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работников - члена Комиссии.

7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.3 настоящего Положения.

8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря большинством голосов, путём открытого голосования в рамках первого заседания Комиссии.

9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей(законных представителей) не позднее 10 учебных дней с момента поступления такого обращения, образовательных отношений, лица допустившие нарушения, обстоятельства.

11. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если

на нём присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.

12. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

13. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

14. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

15. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возглавляет обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения техникумом, в том числе вследствие издания локального акта. Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения, Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

17. Документы поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства техникума.